

T.C
ALTINDAĞ KAYMAKAMLIĞI

NAZIM AKCAN
ÖZEL EĞİTİM ANAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028
STRATEJİK PLAN





**“Eğitimdir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır;
ya da esaret ve sefaletle terk eder.”**

K. Atatürk

Okul/Kurum Bilgileri



İli: ANKARA		İlçesi: ALTINDAĞ	
Adres:	Doğantepe Mah. 1376 Sk. Nazım Akcan Özel Eğitim Anaokulu Blok No 4/1	Coğrafi Konum (link)	https://maps.app.goo.gl/UeAfm7EcrEwXeiWv9?g_st=iw
Telefon Numarası:	0312 557 17 20	Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	768769@meb.k12.tr nazimakcan06@gmail.com	Web sayfası adresi:	https://768769.meb.k12.tr/tema/index.php
Kurum Kodu:	768769	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ



Dünyaya yön veren ülkelere baktığımızda gelişmişlik düzeylerindeki en önemli faktörün, bilginin düzenlenmesi ve sistemli bir şekilde kullanılması olduğu görülmektedir. Son yıllarda Türk kamu yönetiminde ve eğitim yönetiminde; kurumların işlevlerini geliştirecek, daha ileriye götürecek, planlı, sistemli, gerçekçi, hesap veren ve etkin bir “Stratejik Yönetim” yaklaşımı öne çıkmaktadır. Günümüz eğitim kurumları da bu yaklaşım doğrultusunda geleceği şekillendirecek, gerçekçi ve ulaşılabilir stratejiler geliştirmektedir. Bizler de önderimiz Mustafa Kemal Atatürk’ün “Eğitimde feda edilecek fert yoktur” sözünden yola çıkarak hazırladığımız bu plan ile erken çocukluk dönemi özel eğitimi alanında nitelikli bir eğitim verebilmek için, kaynaklarımızı planlı ve etkin bir şekilde kullanabilmek için yol haritamızı oluşturmaktayız. 2022 -2023 eğitim öğretim yılında faaliyete geçmiş ve yeni yürümeye başladığımız bu yolda amacımız; erken çocukluk dönemi özel eğitimi alanındaki yenilikleri ve gelişmeleri takip etmek, öğrencilerimizin ve ailelerinin eğitimlerinde modern ve yenilikçi yöntemleri öğrenmek ve kullanmak, üniversiteler, sivil toplum kuruluşları ve kamu kuruluşları ile iş birliği içinde çalışmak, erken çocukluk dönemi eğitiminde başarı ve kaliteyi arttırarak, öncü ve model bir kurum olmak, tüm bu faaliyetleri planlı ve programlı yürütmektir. Bu amaç doğrultusunda 2024-2028 yılları arasında yapacağımız çalışmalar ile stratejik planımızdaki hedeflere ulaşacağımıza inanıyoruz. Stratejik planın oluşturulmasında emeği geçen sosyal paydaşlarımıza ve stratejik planlama ekibine teşekkür ederim.

Yunus POLATOĞLU

OKUL MÜDÜRÜ

İÇİNDEKİLER

İçindekiler bölümü hazırlanırken ve planın sayfa tasarımı yapılırken aşağıda verilen sıralama dikkate alınmalıdır.

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Okul İçi Analiz

- 2.7.1. Teşkilat Yapısı
- 2.7.2. İnsan Kaynakları
- 2.7.3. Teknolojik Düzey
- 2.7.4. Mali Kaynaklar
- 2.7.5. İstatistik Veriler

2.8. Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. EKLER

1. BÖLÜM

Stratejik Plan

Hazırlık Süreci



1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Yukarıdaki bilgiler doğrultusunda okulumuz strateji geliştirme kurulu ve stratejik plan ekibi oluşturulmuş, bilgileri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Yunus POLATOĞLU	Okul Müdürü	Ebru ÇİÇEK AKÇAY	Okul Müdür Yardımcısı
Ebru ÇİÇEK AKÇAY	Okul Müdür Yardımcısı	Esra POLATOĞLU	Psikolojik Danışman / Rehber Öğretmen
Esra POLATOĞLU	Psikolojik Danışman / Rehber Öğretmen	Sevda KÜÇÜK	Öğretmen
Tuğba YILDIRIM	Okul Aile Birliği Başkanı	Duygu SARIŞIK	Öğretmen
Seyide AYDOĞAN	Yönetim Kurulu Üyesi	Tuğba YILDIRIM	Okul Aile Birliği Başkanı
		Ayşin NEZİR	Veli

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. BÖLÜM

Durum Analizi



2. DURUM ANALİZİ

2.1. Kurumsal Tarihçe

18 Ocak 1982 yılında ilk olarak “Doğantepe İlkokulu” olarak tek bina ile eğitim öğretim hizmetine başlayan okul, öğrenci sayısındaki artış nedeniyle bina kapasitesi olarak yetersiz kalmıştır. Bu nedenle okul binasının yanına hayırsever “Tuncer AKCAN” tarafından babası "Nazım AKCAN" adına yeni bir bina yapılmıştır. Eski bina (A Blok) olarak, okulumuzun şu an hizmet verdiği bina ise (B Blok) olarak adlandırılmış ve okulun ismi değişerek Nazım Akcan İlkokulu olmuştur. 2020 yılında (A Blok) yıkılarak yerine "Şehit Mehmet Ali Yapraklı İlkokulu" adıyla yeni bir okul yapılmıştır. Hayırsever tarafından yapılan bizim şu an içinde bulunduğumuz B Bloğun ise özel eğitim anaokulu olarak hizmet vermesi için karar alınmıştır. 2021-2022 eğitim öğretim döneminde eski Nazım Akcan İlkokulu'nun B Bloğunun özel eğitim anaokuluna dönüştürülmesi için tüm çalışmalar tamamlanmıştır. 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılından itibaren okulumuz Nazım Akcan Özel Eğitim Anaokulu olarak, 37-78 ay arasındaki özel gereksinimli öğrencileri ile eğitim öğretime başlamıştır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuz 2022-2023 yılında eğitim öğretime başlamıştır.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi başlığı altında özel eğitim ihtiyacı olan bireylere sunulacak eğitim ve öğretim hizmetlerinin yürütülmesine yönelik hükümleri kapsayan özel eğitim hizmetleri yönetmeliği incelenmiştir. 07.07.2018 tarihli ve 30471 sayılı Resmî Gazete’ de yayımlanan “Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği” ne göre okulumuzun görevleri şunlardır;

- 1- 0-36 aylık özel eğitim ihtiyacı olan çocuklar için erken çocukluk dönemi eğitim hizmetlerini ailenin bilgilendirilmesini ve desteklenmesini de içerecek şekilde yürütmek,
- 2- Zorunlu öğrenim çağındaki özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerden sağlık problemi nedeniyle en az on iki hafta süreyle örgün eğitim kurumlarından yararlanamayacağı ya da yararlanması durumunda sağlığı açısından risk oluşturacağı Durum Bildirir Sağlık Kurulu Raporu’nda belirtilen öğrencilere ders yılı içinde evde eğitim hizmeti vermek,

- 3- Özel eğitim programları uygulanan özel eğitim okulları ile bu programların uygulandığı sınıflarda tuvalet eğitimini kazanamamış, yoğun davranış problemleri gösteren ve grup eğitimine uyum sağlayamayan öğrencilerin grup eğitimine hazırlanması amacıyla bire bir eğitim uygulaması yapmak,
- 4- Resmî özel eğitim okullarında örgün eğitim saatleri dışında hafta içi veya hafta sonu öğrencilerle tamamlayıcı eğitim faaliyeti yürütmek,
- 5- Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin eğitime katkı sağlamak amacıyla her türlü rehberlik ve eğitim hizmetlerini aileye vermek,
- 6- 36 ayını tamamlayan ve 66 ayını doldurmayan çocuklar için eğitim vermek,
- 7- Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerden kayıtların yapıldığı yılın eylül ayı sonu itibarıyla 69, 70 ve 71 aylık olanların velisinin yazılı talebiyle; 71 ayını tamamlamış, 79 aydan gün almamış olanların velisinin yazılı talebi ve Özel Eğitim Değerlendirme Kurulu Raporu doğrultusunda ilkokula başlamaya hazır olmadığı değerlendirilen öğrencilerin okul öncesi eğitime 1 yıl daha devamları sağlanmak,
- 8- Öğrencilerin mazeret göstermeksizin devamsızlık yapmaları durumunda kurumlara devamlarının sağlanmasıyla ilgili tedbirler almak.

Tablo 2. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
0-36 aylık özel eğitim ihtiyacı olan çocuklar için erken çocukluk dönemi eğitim hizmetlerini ailenin bilgilendirilmesini ve desteklenmesini de içerecek şekilde yürütmek	Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği'nin 11'inci maddesi birinci fıkrası (a) bendi	- Görevlendirme için istekli öğretmen olmaması - Taşıma yoluyla eğitime erişim hizmetinin sunulamaması	- Erken çocukluk dönemi eğitim hizmetini verecek öğretmen normunun olması. - Taşıma yoluyla erken çocukluk dönemi eğitim hizmetine erişimin sağlanması.
Zorunlu öğrenim çağındaki özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerden	Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği'nin 14'üncü	Evde verilecek bu hizmet için öğretmenlerin bilgilerini	Evde eğitim hizmetinde görevlendirilecek öğretmenler için standart

sağlık problemi nedeniyle en az on iki hafta süreyle örgün eğitim kurumlarından yararlanamayacağı ya da yararlanması durumunda sağlığı açısından risk oluşturacağı Durum Bildirir Sağlık Kurulu Raporu'nda belirtilen öğrencilere ders yılı içinde evde eğitim hizmeti vermek	maddesi birinci fıkrası	artırıcı bir eğitimin olmaması Teknolojik destek sunulamaması	eğitim programının hazırlanması. Gerektiğinde uzaktan eğitim yoluyla da derslerin takibinin yapılması için teknolojik destek hizmetinin sunulması.
Özel eğitim programları uygulanan özel eğitim okulları ile bu programların uygulandığı sınıflarda tuvalet eğitimi kazanamamış, yoğun davranış problemleri gösteren ve grup eğitimine uyum sağlayamayan öğrencilerin grup eğitimine hazırlanması amacıyla bire bir eğitim uygulaması yapmak	Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği'nin 16'ncı maddesinin birinci fıkrası	Grup eğitimine devam eden sınıfta yeterli sayıda öğretmen bulunmaması	Grup eğitimine hazırlık amacıyla yapılan bire bir eğitim için ayrı bir öğretmen görevlendirilebilmesi.
Resmî özel eğitim okullarında örgün eğitim saatleri dışında hafta içi veya hafta sonu öğrencilerle tamamlayıcı eğitim faaliyeti yürütmek	Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği'nin 17'inci maddesi	Taşıma yoluyla eğitime erişimin sağlandığı servis giriş-çıkış saatlerine uymaması	Servis giriş-çıkış saatlerine uygun olacak şekilde de plan yapılabilmesi.
Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin eğitime katkı	Özel Eğitim Hizmetleri	0-18 Yaş Aile Eğitimi Kurs Programı	Özel gereksinimli çocuk sahibi aileler için bir kurs içeriği hazırlanması.

sağlamak amacıyla her türlü rehberlik ve eğitim hizmetlerini aileye vermek	Yönetmeliği'nin 18'inci maddesi	belgesine sahip öğretmen bulunamaması	
36 ayını tamamlayan ve 66 ayını doldurmayan çocuklar için eğitim vermek	Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği'nin 30'uncu maddesinin birinci fıkrası	Yetersizliği olmayan çocukların okulumuza kayıt olmak istememesi	Farkındalık çalışmalarının yapılması.
Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerden kayıtların yapıldığı yılın eylül ayı sonu itibarıyla 69, 70 ve 71 aylık olanların velisinin yazılı talebiyle; 71 ayını tamamlamış, 79 aydan gün almamış olanların velisinin yazılı talebi ve Özel Eğitim Değerlendirme Kurulu Raporu doğrultusunda ilkokula başlamaya hazır olmadığı değerlendirilen öğrencilerin okul öncesi eğitime 1 yıl daha devamları sağlanmak	Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği'nin 34'üncü maddesinin beşinci fıkrası	Taniya göre sınıflandırma yapılan durumlarda, Eylül ayı itibarı ile 79 aydan gün almamış çocukların, küçük yaş grubu öğrenciler ile aynı sınıfta olmasından doğan zorlukların yaşanması	Sınıflar oluşturulurken "yaş" durumunun zorunlu durum olarak kabul edilmesi.
Öğrencilerin mazeret göstermeksizin devamsızlık yapmaları durumunda kurumlara devamlarının sağlanmasıyla ilgili tedbirler almak	Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği'nin 36'ıncı maddesinin birinci fıkrası	Özel özel eğitim ve rehabilitasyon merkezinde eğitimi olan çocukların okula gelmemesi	Okula kayıtlı olan öğrencilerin kayıtlı olduğu okulun gün ve saatlerinde özel özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinden hizmet almasının önlenmesi.

2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
MEB 2024-2028 Stratejik Plan	Özel Eğitim	3 Hedef
Milli Eğitim Kalite Çerçevesi	Eğitim-öğretim Hizmetlerinin Niteliği	Öğrenci temel öğrenme kazanımlarının edinilmesinde doğrudan etkiye sahip beşerî, malî ve fiziksel alt yapı, Hazır oluş, Eğitim ortamı ve çevre, Sosyal tarafların katılımı, Hayat boyu öğrenme, Hareketlilik ile başarı ve geçişleri
Ankara İl Milli Eğitim 2024-2028 Stratejik Planı	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları	1 Hedef
Altındağ İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı	Eğitim öğretim faaliyetleri	5 Hedef
Ankara Büyükşehir Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı	PG 3.2.7 PG 5.1.9 PG 7.7.2	Sıfır atık eğitimi Engelliler günü etkinlikleri Eğitim ve öğretim kurumlarıyla yapılan iş birliği sayısı

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okulumuzun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenmiştir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 4'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılmıştır.

Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri (Kayıt-Nakil vb. İşleri) Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri Devam- Devamsızlık Bireyselleştirilmiş Eğitim Planları Aylık ve Günlük Plan Akışları BEP Değerlendirme Raporları Gelişim Raporları
Rehberlik faaliyetleri	Öğretmenlere Rehberlik ve İş başında Yetiştirme Hizmetleri Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
Sosyal, Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Anma, Kutlama Programlarının Yürütülmesi Sosyal, Kültürel Sportif Etkinlikler
İnsan kaynakları faaliyetleri (meslekigelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Personel Özlük İşlemleri Norm Kadro İşlemleri Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	BEP Değerlendirme Raporları Gelişim Raporları
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Temizlik, Güvenlik, Isıtma ve Aydınlatma Hizmetleri
Halkla İlişkiler	Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması Protokol İş ve İşlemleri Basın, Halk ve Ziyaretçiler ile İlişkiler Okul Aile İş Birliği

2.6. Paydaş Analizi

Tablo 5. Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	**Önem Derecesi	*Etki Derecesi
Millî Eğitim Bakanlığı (MEB)		√	5	5
Ankara İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√	5	5
Altındağ Kaymakamlığı		√	5	5
Altındağ İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√	5	5
Okul Müdürümüz	√		5	5
Öğretmenlerimiz	√		5	5
Öğrencilerimiz	√		5	5
Velilerimiz		√	5	5
Personelimiz	√		5	5
Vakıflar / Dernekler		√	4	4
İlçe Emniyet Amirliği		√	1	1
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√	3	3
Taşınmalı Eğitim Görevlileri		√	4	4
Diğer Eğitim Kurumları		√	2	2
Ulusal Ajans		√	3	3
Medya (Yerel, Ulusal ve Yurt Dışı)		√	2	2
Özel Sektör		O	2	2
Sivil Toplum Kuruluşları		O	3	3
İlçe Belediye Başkanlığı		√	3	3
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√	2	2
**Önem derecesi (5 Çok Güçlü) (4,3 Güçlü) - (2,1 Zayıf); *Etki derecesi (5 Çok Yüksek) (4,3 Yüksek) - (2,1 Düşük)				
√ : Tamamı O : Bir kısmı				

Tablo 6. Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		✓		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
İl Milli Eğitim Müdürlüğü		✓		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Kaymakamlık		✓		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		✓		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrencilerimiz	✓		✓	Hizmetlerimizden yararlandıkları için	1
Velilerimiz		✓	✓	Hizmetlerimizden dolayı olarak yararlandıkları için	1
Belediyeler		✓		Yerel Yönetim	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	2

Tablo 7. Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet Paydaşlar	Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Bilgi ve Teknik Destek	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Fiziki ve Mali Destek	Denetim ve Rehberlik
MEB	✓		✓	✓	✓			✓
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	✓		✓	✓	✓	0	✓	✓
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	✓		✓	✓	✓	0	✓	✓
Kaymakamlık				0				0
Öğretmenler	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
Öğrenciler	✓			✓	✓	✓		
Veliler	✓				✓	✓		
Üniversiteler		0	0	0	0			
Medya		0	0	0	0			

Uluslararası kuruluşlar			O		O			
Meslek Kuruluşları		O		O				
Sağlık kuruluşları		O						
STK		O					O	
İlçe Belediye		O					O	
Diğer Kurumlar		O						
Özel sektör		√				O		

Tablo 8. Öğretmen Anket Sonuçları (EK 1)

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	%52,9	%35,3	%6,5		%5,3
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	%58,8	%23,5	%11,8		%5,9
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	%94,1	%5,9			
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	%88,2	%11,8			
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	%70,6	%29,4			
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	%58,8	%41,2			
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	%76,5	%23,5			
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	%76,5	%17,6		%5,9	
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	%76,5	%17,6	%5,9		
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	%58,8	%35,3	%5,9		
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	%64,7	%29,4	%5,9		
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	%76,5	%23,5			
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	%82,4	%11,8	%5,8		
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	%58,8	%35,5	%5,9		
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	%58,8	%23,5	%17,7		
16-	Takım ruhumuz ve moralemiz yüksek.	%47,1	%35,3	%17,6		
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	%47,1	%41,2	%11,7		

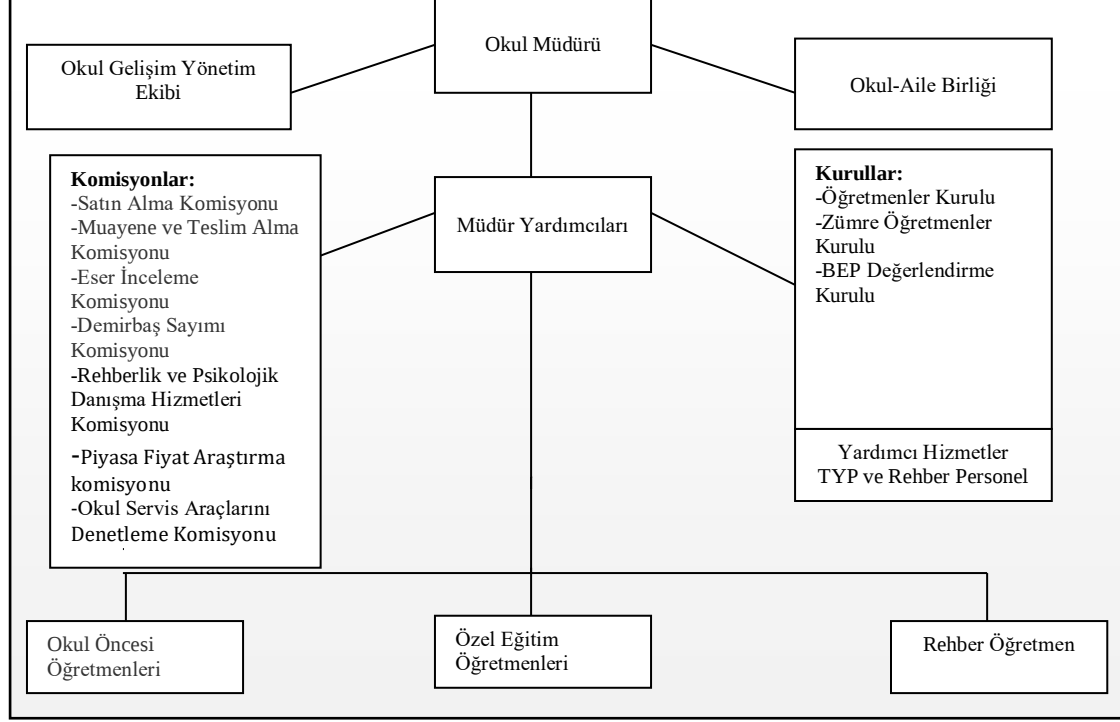
Tablo 9. Veli Anket Sonuçları (EK 2)

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsız	Kesinlikle Katılmıyor	Katılmıyor
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	%58,3	%41,7			
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	%61,1	%25	%4,5	%2,3	%7,1
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	%88,9	%8,3			%2,8
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	%75	%22,2			%2,8
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	%66,7	%22,2	%8,3	%2,8	
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	%55,6	%38,9	%5,5		
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	%69,4	%22,2	%8,4		
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	%63,9	%22,2	%11,1		%2,8
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	%61,1	%30,6	%8,3		
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyibilgilendiriyor.	%50	%41,7	%4,5		%2,8
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	%52,8	%44,4	%2,8		
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	%72,2	%19,4	%5,3		%3,1
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	%66,7	%25	%8,3		
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	%72,2	%22,2	%2,8		%2,8
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	%69,4	%25	%5,6		
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	%66,7	%33,3			
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	%44,4	%47,2	%8,1		
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	%50	%34,6	%17,6		%2,2
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	%52,8	%44,4			%2,8
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	%52,8	%41,7	%5,5		
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	%66,7	%30,6	%2,7		
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	%86,1	%13,9			

2.7. Okul İçi Analiz

2.7.1. Teşkilat Şeması

Tablo 10. Okul Teşkilat Şeması / Okul İçi Analiz İçerik Tablosu



2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 11. Okul Yönetici Sayıları

YÖNETİCİ SAYILARI			
	Müdür	Müdür Başyardımcısı	Müdür Yardımcısı
Norm	1	0	1
Mevcut	1	0	1
Özel eğitim kurumlarında öğrenci sayısı 51'e kadar 1, 51 ile 126'ya kadar 2, 126'dan sonra gelen her 150 öğrenci için 1 müdür yardımcısı norm kadrosu verilir.			

Tablo 12. Okul Öğrenci- Öğretmen- Derslik Bilgileri

SIRA	ÖĞRENCİ-ÖĞRETMEN-DERSLİK BİLGİLERİ	SAYI
1	Öğrenci Sayısı	35
2	Evde Eğitim Öğrenci Sayısı	1
3	Erken Çocukluk Dönemi Eğitimi Öğrenci Sayısı	2
4	Öğretmen Sayısı	15
5	Evde Eğitim Öğretmen Sayısı	1
6	Derslik Sayısı	7
7	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	5
8	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	2,5

Tablo 13. Okulun Fiziki Özellik Bilgileri

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	7	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	336 m2	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	7	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	7	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	46 m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	35 m2	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	551 m2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1185 m2	Çocuk Parkı	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	1653 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	300 m2			
Yemekhane (m2)	48 m2			
Tuvalet Sayısı	6			

Tablo 14. Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Özel Eğitim Öğretmeni	-	7	7
Okul Öncesi Öğretmeni	-	7	7
Evde Eğitim Öğretmeni	-	1	1
Rehber Öğretmen	-	1	1
Yardımcı Personel	-	1	1
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	1	18	19

Tablo 15. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
	Zihin Engelliler Öğretmeni		Yunus POLATOĞLU	13	13
	Okul Öncesi Öğretmeni	Ebru ÇİÇEK AKÇAY		5	5
	Okul Öncesi Öğretmeni	Duygu SARIŞIK		14	14
	Okul Öncesi Öğretmeni	Ayşe Nur DURMAZ		5	5
	Okul Öncesi Öğretmeni	Sevda KÜÇÜK		17	17
	Okul Öncesi Öğretmeni	Selver UYSAL		16	16
	Okul Öncesi Öğretmeni	Tuba AVCI		4	4
	Okul Öncesi Öğretmeni	Feyza TOPÇU		6	6
	Psikolojik Danışman/ Rehber Öğretmen	Esra POLATOĞLU		13	13
1-3 Yıl					
4-6 Yıl		4			
7-10 Yıl					
11-15 Yıl		3			
16-20		2			
20 ve üzeri					

Tablo 16. Öğretmenlerin Konulara Göre Katılım Sağlanan Hizmet İçi Eğitim Sayısı

Konulara Göre Katılım Sağlanan Hizmet İçi Eğitim Sayısı			
Öğretmen Sayısı	Yönetimle İlgili	Kişisel Gelişim	Mesleki Gelişim
7	6	195	176

Tablo 17. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Konulara Göre Katılım Sağlanan Hizmet İçi Eğitim Sayısı			
Görevi	Yönetimle ilgili	Kişisel Gelişim	Mesleki Gelişim
Müdür	6	1	34
Müdür Yardımcısı	1	15	9

Tablo 18. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	1. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, okulu düzene koymaya ve denetlemeye yetkilidir. 2. Müdür, okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. 3. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
Müdür Yardımcısı	1. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitici etkinlikler, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar. 2. Bu görevlerin yapılmasından ve okulun amaçlarına uygun olarak işleyişinden müdüre karşı sorumludur. 3. Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
Okul Öncesi Öğretmenleri	1. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler. 2. Erken çocukluk döneminde sunulacak eğitim hizmetleri özel eğitim öğretmenleri, okul öncesi öğretmenleri, çocuk gelişimi ve eğitimi öğretmenleri tarafından yürütülür. 3. Okul öncesi kademesinde açılan sınıflarda etkinlikler okul öncesi öğretmeni ile özel eğitim öğretmeni tarafından okutulur.
Özel Eğitim Öğretmenleri	1. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler. 2. Erken çocukluk döneminde sunulacak eğitim hizmetleri özel eğitim öğretmenleri, okul öncesi öğretmenleri, çocuk gelişimi ve eğitimi öğretmenleri tarafından yürütülür. 3. Okul öncesi kademesinde açılan sınıflarda etkinlikler okul öncesi öğretmeni ile özel eğitim öğretmeni tarafından okutulur.
Yardımcı Hizmetler Personeli	1. Okul binasının iç ve dış fiziki temizliği bakımı, kısmen onarımının yapılmasını sağlamak ve yapmak. 2. Eğitim öğretimi aksatacak eksikliklerin okul idaresine bildirilmesini sağlamak. 3. Okul çıkışı bina ve eklentilerinde açık ışık, kapı ve pencere olmamasını sağlamak. 4. Okul Müdür ve Müdür yardımcıları tarafından verilen diğer işleri eksiksiz yapmak. 5. Göreviyle ilgili 1. Derecede Müdür 2.Derecede Müdür yardımcısına karşı sorumludur.

Tablo 19. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri (2024 Yılı Esas Alınmıştır)

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	35	15	35	5	2	10

2.7.3. Teknolojik Düzey

Nazım Akcan Özel Eğitim Anaokulu'nda; öğrenci kaydı, öğrenci nakli, personel ataması, personel nakli, personel özlük dosyaları, yazılı iletişim, seminer ve kurs başvuruları, kurum tanıtımları, onarım başvuruları, kitap ihtiyacının belirlenmesi, her türlü eğitim aracı ve donatımının envanterinin çıkarılması, bilgi edinme ve altyapı durumları vb. alanlardaki iş ve işlemlerin başlatılması, yürütülmesi ve sonuçlandırılması gibi konularda bilişim teknolojilerini en üst düzeyde kullanmaktadır.

Müdürlüğümüz bünyesinde çeşitli işletim sistemleri, ofis yazılımları, anti virüs yazılımları, veri tabanı, güvenlik yazılımları ve diğer paket program ve uygulama yazılımları kullanılmaktadır. Her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere bir bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. MEBBİS aracılığıyla Devlet Kurumları, MEİS, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Soruşturma Modülü, RAM, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Çağrı Merkezi, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir. Bu bilgi sisteminin kontrolü Bakanlığımız tarafından yapılmaktadır. Müdürlüğümüz resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır.

Tablo 20. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereç	Sayısı	İhtiyaç	Araç-Gereç	Sayısı	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	0	1	TV Sayısı	2	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	0	Yazıcı Sayısı	7	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	0	Fotokopi Makinası Sayısı	0	1
Projeksiyon Sayısı	2	1	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mbps	-

Tablo 21. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmenler Odası	X		1	0	
Yemekhane	X		1	0	
Kütüphane	X		1	0	
Rehberlik Servisi	X		1	0	
Etkinlik Sınıfı	X		1	0	
Müzik Odası		X	0	0	
Resim Odası		X	0	0	
Çok Amaçlı Salon	X		1	0	
Spor Salonu	X		1	0	
Asansör		X	0	1	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Özel eğitim okullarının Menkul mal, gayri maddi hak alım, bakım ve onarım giderleri, (03.07.); Gayri menkul mal bakım ve onarım giderleri (03.08.) ile; Mamul mal alımları (06.01.) ekonomik kodlu harcama kalemleri Bakanlığımız Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğümüz tarafından karşılanmaktadır. Diğer ekonomik kodlu harcama kalemleri ise Bakanlığımız Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğünce karşılanmaktadır.

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri; enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenmiş olup aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Tablo 22. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	60.000	80.000	100.000	120.000	140.000
Okul Aile Birliği	2.000	3.000	4.000	5.000	6.000
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	62.000	83.000	104.000	125.000	146.000

Okulumuz bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanmıştır.

Tablo 23. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
01. PERSONEL GİDERLERİ	01.1 Memurlar, 01.4 Geçici Personel
02. SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	02.1 Memurlar, 02.4 Geçici Personel
03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	03.2 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları 03.3 Yolluklar 03.5 Hizmet Alımları 03.7 Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri

	03.8 Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri
06. SERMAYE GİDERLERİ	06.1 Mamul Mal Alımları 06.2 Menkul Sermaye Üretim Giderleri

Tablo 24. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
01. Personel Giderleri	639.113,49 TL	0	1.686.937,65 TL	629.881,45	4.953.952,83 TL	3.347.356,42
02. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		0		172.296,16		765.058,21
03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri		169.114,42		485.002,34		741.542,20
06. Sermaye Giderleri		469.999,07		399.757,70		99.996,00

2.7.5. İstatistiki Veriler

Tablo 25. Yıllara Göre Sınıf Mevcut Durumları

YIL	SINIFLAR	3A Şubesi	3B Şubesi	4A Şubesi	4B Şubesi	5A Şubesi	5B Şubesi	5C Şubesi	TOPLAM
2022-2023	Kız Sayısı	1	0	2	0	1	1	2	7
	Erkek Sayısı	4	5	3	5	4	4	3	28
	Toplam	5	5	5	5	5	5	5	35
2023-2024	Kız Sayısı	2	1	1	0	2	0	2	8
	Erkek Sayısı	4	4	4	5	3	5	3	28
	Toplam	6	5	5	5	5	5	5	36

Tablo 26. Yıllara Göre Kız-Erkek Öğrenci Mevcut Durumları

Yıllara Göre Öğrenci Mevcutları											
2022-2023		2023-2024		2024-2025		2025-2026		2026-2027		2027-2028	
K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E
7	28	8	28								
35		36									

Tablo 27. Engel Türlerine Göre Öğrenci Mevcudu

2022-2023					2023-2024				
Hafif Düzey Zihinsel Yetersizliği Olan Öğrenci Sayısı	Orta Düzey Zihinsel Yetersizliği Olan Öğrenci Sayısı	Hafif Düzeyde Otizm Spektrum Bozukluğu Olan Öğrenci Sayısı	Orta Düzeyde Otizm Spektrum Bozukluğu Olan Öğrenci Sayısı	Birden Çok Yetersizliği Olan Öğrenci Sayısı	Hafif Düzey Zihinsel Yetersizliği Olan Öğrenci Sayısı	Orta Düzey Zihinsel Yetersizliği Olan Öğrenci Sayısı	Hafif Düzeyde Otizm Spektrum Bozukluğu Olan Öğrenci Sayısı	Orta Düzeyde Otizm Spektrum Bozukluğu Olan Öğrenci Sayısı	Birden Çok Yetersizliği Olan Öğrenci Sayısı
2	1	9	4	19	3	1	11	2	19

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Nazım Akcan Özel Eğitim Anaokulu olarak paydaşlarımızın fikirleri de alınarak değerlendirmeye tabi tutulmuş, çıkan sebeplere göre fırsat ve tehditler belirlenmiştir. Öncelikle çevresel ve ailesel faktörlerin eğitime etkileri ortaya konulmuş, ailelerin gelişen teknoloji ve eğitim olanaklarına nasıl ulaşacakları konusunda bilgi eksiklikleri olduğu tespit edilmiştir.

Okulumuz Altındağ ilçesinde yer almaktadır. Okulun bulunduğu bölgede gelir düzeyi ortalama standartlardadır.

Tablo 28. Çevre Analizi

FAKTÖRLER	ETKENLER
Politik	* Üst politika belgelerinde özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere erişim ön planda tutulmaktadır. * Özel eğitim gereksinimi olan öğrenci aileleri teşvik edilerek çocuğun gelişiminde okul-aile iş birliği geliştirilmektedir. * Özel eğitim gereksinimi duyan öğrenciler erken yaşta tespit edilerek eğitime entegre edilmesi ve çevreye uyumlarının erken yaşta sağlanması amaçlanmaktadır.
Ekonomik	* Aile maddi imkânları genel olarak ortalama veya ortalamanın altında düzeydedir. * Okulda eğitim kapsamında öğrencilerin beslenme, ulaşım vb. ihtiyaçları devlet tarafından karşılanmaktadır. * Bütçe ihtiyaçlarının öncelikle genel müdürlük tarafından karşılanması, ayrıca diğer kamu, kurum ve kuruluşların desteği bulunmaktadır.
Sosyal	* Özel günlerde okul içerisinde etkinlikler düzenlenmekte, ayrıca gün içerisinde yapılan faaliyetler ailelerle gerekli hassasiyetler dikkate alınarak paylaşılmaktadır. * Özel eğitime gereksinim duyan çocukların sürekli takibinin yapılmasının gerekliliği kapsamında yeterli eğitim ve bilgi seviyesinde olmayan ailelerin eğitimi ikinci planda tutmaları sonucu okul tarafından yapılan yönlendirmelerin, verilen eğitimlerin kalıcı olamaması sonucunu çıkarabilmektedir. * Özel gereksinimli çocuklara yönelik sosyal faaliyetler sınırlı olmakla birlikte kurumlar arası etkileşim ve paylaşım yeteri kadar olamamaktadır.
Teknolojik	* E-okul sistemi kullanılarak öğrencilerin eğitime erişim kapsamında tespit ve takibi yapılmaktadır. * Teknolojinin ilerlemesi ve benimsenmesinin artması ihtiyacı vardır. * Çocukların eğitimlerine destek kapsamında akıllı tahta ihtiyacı

	bulunmaktadır.
Çevresel	* Okulun siteler olarak adlandırılan sanayi bölgesinde olması nedeniyle hava kirliliği yoğundur. * Okulun bağımsız bir binada faaliyetlerini yürütmesi, uygun büyüklükte bahçesinin bulunması önemlidir.

2.9. GZFT Analizi

Planlama yaklaşımının katılımcılık esası üzerine kurgulanması sebebiyle durum analizi aşamasında ilk önce dış paydaş görüş ve önerileri alınmıştır. Anket, mülakat, fikir tepsisi, istasyon, kök sorun analizi ve beyin fırtınası yöntem ve teknikleri kullanılarak GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) Analizi için veri sağlanmıştır.

Paydaşlarımızdan gelen görüş ve öneriler incelenerek dokuman analizi incelemesi yapılmıştır. Benzer veya denk kazanım/çıktılar birleştirilerek mükerrer kazanım/çıktılardan kaçınılmıştır. Zayıf yönlerin analizi için de aynı yöntem kullanılmıştır. Fırsatlar ve tehditler için gelen olumlu ve olumsuz durumlar bağlamında ayrıştırılarak analiz edilmiştir. Elde edilen analiz bulgularına GZFT Analizi Raporu'nda yer verilmiştir.

Güçlü yönlerimiz, hedeflerimize ulaşmada avantaj sağlayacak niteliklerimizi; zayıf yönlerimiz ise dezavantaj oluşturabilecek niteliklerimizi göstermektedir. Zayıf ve güçlü yönlerimiz, kurumumuzun iç faktörleridir. Kurumumuza yönelik fırsatlar ve tehditler ise dış faktörlerdir.

Tablo 29. GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
-Öğrenme sürecinin öğretmen-veli eş güdümünde öğrenci seviyesine göre ilerlemesi. -Yeniliklere açık ve gelişen teknolojiye uyum sağlayabilen genç ve dinamik bir okul kadrosunun bulunması. -Velilere yönelik yapılan seminer ve bilgilendirme toplantılarına katılımın fazla olması. -Okulun bağımsız bir binada faaliyetlerini yürütmesi, uygun büyüklükte bahçesinin bulunması. -Güvenlik ve kamera sistemine sahip olması, sınıfların fiziksel donanımlarının öğrencilere uygun olması. -Bütçe ihtiyaçlarının öncelikle genel müdürlük tarafından karşılanması, ayrıca diğer kamu, kurum ve kuruluşların desteğinin bulunması. -Öğrenciyi analiz ederek öğrencinin gelişimine katkı sağlayacak çalışmalar okul idaresi ve öğretmenlerin ortak kararı ile alınması. -Öğretmenlerin ve velilerin ihtiyaç duydukları zamanda okul yönetimine, öğretmenlere ve rehberlik servisine hızlı ve kolayca ulaşabilmesi.	-Özel Eğitim Gerekseminimli öğrencilerde yoğun problem davranış ve iletişim sorunlarının yaşanması. -Okul öğretmen kadrosunun tam olmaması, alan dışı ders ücreti karşılığı çalışan öğretmenlerde özel eğitim konusunda bilgi eksikliği yaşanması, özel eğitim konusunda tecrübe eksikliği yaşanması. -Bazı velilerin sosyo-ekonomik yapılarının özel eğitim gereksinimi duyan çocuklarının ihtiyaçlarını karşılamada yetersiz kalması. -Bazı velilerimizin özel gereksinimli çocuklarının eğitim sürecini takip etme konusunda isteksiz olması. -Okula ulaşımın zor olması, servis konusunda yaşanan bazı aksaklıklar olması. -Bahçe düzenlemesinin tamamlanması, okulumuzda internet ve telefon hatlarının sınırlı çekmesi, sınıflarda (etkileşimli tahta, projeksiyon vb.) teknolojik donanımın olmaması. -Yeterli seviyede sponsor bulunamaması. -Yönetim sürecine katılmak isteyen veli sayısının az olması. -Öğretmen-veli arasında zaman zaman yaşanan iletişim aksaklığı nedeniyle velilerin öğrencileri evde destekleme konusunda yetersiz kalmaları.	-Özellikle son yıllarda özel eğitim konusuna Millî Eğitim Bakanlığı tarafından ayrı bir önem verilmesi, bu konuda tüm idarecilerin farkındalığının yüksek olması ve her türlü tedbirin alınması ihtiyacı konusunda gerekli bürokratik süreçlerin hızlıca tamamlanması. -Özel eğitim alanında devlet tarafından ayrılan bütçenin zamanında ve etkin kullanılmasına imkân sağlanması, kaynak kişi ve kurumlara rahat ulaşabilme. -Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması, aile yapısındaki değişimlere paralel olarak özel gereksinim konusunda farkındalığın artması. -Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim-paylaşım olanakları. -Son dönemlerde yapılan yasal ve idari düzenlemelerle okul-veli ilişkisinde sorumlulukların açıkça belirlenmesi, yaşanan tereddütlerin giderilmesi, özel eğitim konusunda izlenecek süreçlerin açıklığa kavuşturulması, -Okul bahçesinin özel eğitimi destekleyecek büyüklükte olması	-Okul çevresinin ekonomik seviyesinin düşük olması, -Okulun bulunduğu bölgenin göç alan bir bölge olması, -Öğrenci yaş grubunun küçük olması nedeniyle teknolojik imkanlardan yeteri kadar faydalanılamaması -Sınıflardaki teknolojik donanımın sınırlı olması -Örnek teşkil edebilecek ülkelerdeki mevzuat düzenlemelerin ülkemize uyarlanmasının zaman alması. -Okulun hemen yanında başka bir okul olması nedeniyle giriş ve çıkış saatlerinde yoğunluk yaşanabilmesi.

Tablo 30. GZFT Stratejileri

	Fırsatlar	Tehditler
Güçlü Yönler	- Okulun uygun büyüklükteki bahçesinin, özel gereksinimli çocukların gelişimini destekleyecek şekilde yeniden düzenlenmesi (Yeşil alan düzenlenmesi, evcil hayvan alanının oluşturulması vb.) - Geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması, aile yapısındaki değişimlere paralel olarak özel gereksinim konusunda farkındalığın artmasının doğal sonucu olarak velilere yapılan seminer ve bilgilendirme toplantılarına katılım oranının yükselmesi	- Bütçe ihtiyaçlarının öncelikle genel müdürlük tarafından karşılanması, ayrıca diğer kamu, kurum ve kuruluşların desteğinin bulunması; sınıflardaki teknolojik donanımın sınırlı olması ve öğrenci yaş grubunun küçük olması nedeniyle teknolojik cihazlardan yararlanılamaması tehdidine karşı etkili bir biçimde kullanılması - Okulun hemen yanında başka okulların bulunması nedeniyle okul giriş çıkışlarında yaşanan yoğunluk tehdidi okulun bağımsız bir binada olması ve büyük bir bahçesi olması ile etkisinin azaltılması
Zayıf Yönler	Öğretmen-veli arasında zaman zaman yaşanan iletişim aksaklığı nedeniyle velilerin öğrencileri evde destekleme konusunda yetersiz kalmaları probleminin yasal ve idari düzenlemelerle okul-veli ilişkisinde sorumlulukların açıkça belirlenmesi, yaşanan tereddütlerin giderilmesi, özel eğitim konusunda izlenecek süreçlerin açıklığa kavuşturulması yoluyla çözülmesi	- Yeterli seviyede sponsor bulunamaması ve bu nedenle sınıflardaki teknolojik donanımın sınırlı olması probleminin vakıf ve derneklerle iş birliği yapılarak çözülmesi - Okul çevresinin sosyo ekonomik düzeyinin düşük olması, bazı velilerin sosyo-ekonomik yapılarının özel eğitim gereksinimi duyan çocuklarının ihtiyaçlarını karşılamada yetersiz kalması nedeniyle vakıf, dernek ve belediyelerle iş birliği yapılması

3. BÖLÜM

Geleceğe Bakış



3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon

Okulumuzda 0-36 aylık özel gereksinimli çocuklara, erken çocukluk dönemi eğitimi ve 37-78 aylık özel gereksinimli çocuklara okul öncesi eğitimi verilmekte ve bu aylardaki çocukların eğitime erken erişmesi amaçlarımızın temelini oluşturmaktadır. Bu kapsamda özel eğitimli çocuğun gelişim farklılığını en aza indirmek, bağımsız yaşam becerileri kazandırmak ve topluma uyumlarını en üst düzeye çıkarmak hedefiyle eğitim öğretim hizmeti sunulmaktadır. Okulumuzda okul öncesi dönemde kazandırılması gereken kazanımlar önceliklerine göre belirlenmekte, çok yönlü olarak süreç takibi yapılmakta, velilerin süreç içinde aktif katılımları sağlanmakta ve bu doğrultuda yönlendirme yapılmaktadır. Ders saatleri için kurumumuzda bekleyen öğrenci velilerine okulumuz bünyesinde eğitim, seminer ve halk eğitimi kursları verilmektedir. Nazım Akcan Özel Eğitim Anaokulu ailesi olarak farklılıklarımızın bilincindeyiz ve bunların birer zenginlik kaynağı olduğuna inanıyoruz. Eğitim öğretim faaliyetine yeni başlamış bir kurum olmamıza rağmen sunduğumuz eğitim hizmeti kapsamında; veli, öğretmen, okul ilişkisinin sağlam temeller üzerine kurularak ve de en önemlisi karşılıklı saygı, sevgi ve empati duyguları ile iş birliği içerisinde başarılarımıza yenilerini ekleme azim ve kararlılığı içindeyiz.

3.2. Vizyon

Erken çocukluk dönemi özel eğitimi alanındaki yenilikleri ve gelişmeleri takip etmek, öğrencilerimizin ve ailelerinin eğitimlerinde modern ve yenilikçi yöntemleri öğrenmek ve kullanmak, üniversiteler, sivil toplum kuruluşları ve kamu kuruluşları ile iş birliği içinde çalışmak, erken çocukluk dönemi eğitiminde başarı ve kaliteyi arttırarak, öncü ve model bir kurum olmaktır.

3.3. Temel Değerler

- 1) Eğitim Hakkı
- 2) Fırsat ve İmkân Eşitliği
- 3) Öğrenci Merkezlilik
- 4) Sevgi, Şefkat, Sabır ve Hoşgörü
- 5) Etik Değerlere Bağlılık
- 6) Bilimsellik
- 7) Okul ve Aile İş Birliği
- 8) Çok Yönlü Bakış Açısı

4. BÖLÜM



Amaç, Hedef, Performans ve Stratejilerin Belirlenmesi



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJLERİN BELİRLENMESİ

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım	
Okul/Kurum Türü: Özel Eğitim Anaokulu	
Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.
Hedef	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG1.1.1. İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerin kayıt yaptırma oranı PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında bir dönem okula devam etmeyen öğrenci oranı PG1.1.3. Sağlık sorunları ve diğer nedenlerle okula devam edemeyen öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilme oranı
Stratejiler	S1. İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerden kayıt yaptırmayanlar tespit edilerek önlemeye yönelik tedbirler alınacaktır. S2. Öğrencilerin devamsızlık nedenlerine yönelik okul, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldıracak çalışmalar yürütülecektir. S3. Öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilmesi amacıyla yeniden eğitsel değerlendirme ve tanılama yapılması için Rehberlik ve Araştırma Merkezi'ne (RAM) yönlendirme yapılacaktır.

[illegible]

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Özel Eğitim Anaokulu	
Amaç	A2. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef	H2.1. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
Performans Göstergeleri	PG 2.1.1 Okulda yaşanan kaza sayısı PG.2.1.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan veli ve öğretmen sayısı PG.2.1.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen ve veli sayısı PG. 2.1.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğretmen ve veli sayısı PG. 2.1.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğretmen ve personel sayısı PG. 2.1.6. Sivil savunma eğitimlerine katılan veli ve öğretmen sayısı PG. 2.1.7. Afet ve acil durum tatbikat sayısı
Stratejiler	S 1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S 2.Öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S 3.Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.

Amaç 2	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 2	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028		
PG 2.1.1	%10	%0,1	%0,1	%0,1	%0,1	%0,1	%0,1		
PG 2.1.2	%10	% 5	%6	%7	%8	%9	%10		
PG 2.1.3	%10	% 5	%6	%7	%8	%9	%10		
PG 2.1.4	%10	% 5	%6	%7	%8	%9	%10		
PG 2.1.5	%40	% 20	%25	%30	%35	%38	%40		
PG 2.1.6	%10	%5	%6	%7	%8	%9	%10		
PG 2.1.7	%10	%5	%6	%7	%8	%9	%10		
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Acil Durum Ekipleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	Belediyeler, İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü, Yeşilay, AFAD, İlçe Mili Eğitim Müdürlüğü, MEB								
Riskler	Tatbikat esnasında yaşanabilecek kazalar. Öğrencilerin özel gereksinimli ve yaşça küçük olması nedeniyle yaşanabilecek kaza.								
Stratejiler	S.1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S.2.Öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S.3.Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	100,000,00								
Tespitler	Okulun mimari yapısının özel gereksinimli küçük yaş grubu öğrencileri için tam anlamıyla hitap etmemesi. Özel gereksinimli çocukların öz bakım becerilerini karşılama yetilerinin düşük olması. Okulumuzun eski bir yapısı olduğu için yangın ve elektrik tesisatının eski olması, günümüz teknik donanımına uygun olmaması. Öğrencilerin sağlıklı beslenmesi ile ilgili velilerin yeterli bilgi birikimine sahip olmaması.								
İhtiyaçlar	Okul veli iş birliği neticesinde öğrenci velilerinin edindikleri bilgileri düzenli aralıklarla uygulamaları. Okulumuz yeni açıldığı için iş sağlığı ve güvenliği denetimden geçip eksikliklerin giderilmesi. İl/ilçe sağlık müdürlüğü iş birliği ile öğrenci velilerine sağlıklı beslenme ve obezite eğitiminin verilmesi.								

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Özel Eğitim Anaokulu	
Amaç	A3. Okul ve kurumların eğitim ve öğretime katılımını arttırmak amacıyla bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, araştırma, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılacaktır.
Hedef	H3.1. Okulların bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG3.1.1 Hazırlanan ve başvuru yapılan proje sayısı PG3.1.2 Onay alan proje sayısı PG3.1.3 Proje eğitimine katılan personel sayısı PG3.1.4 Katılım sağlanan yarışma ve etkinlik sayısı
Stratejiler	S1. Okullarda görev yapan eğitim personelinin proje hazırlama konusundaki yeterlilikleri artırılacaktır.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Özel Eğitim Anaokulu	
Amaç	A4. Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.
Hedef	H4.1. Okuldaki diğer personelin özel eğitim alanında bilgi ve farkındalıklarının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG 4.1.1 Verilen eğitim sayısı PG 4.1.2 Eğitime katılan personel sayısı
Stratejiler	S 1. Eğitimlerin düzenlenmesine ilişkin ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır.

[illegible]

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Özel Eğitim Anaokulu	
Amaç	A5. Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.
Hedef	H5.1. Ailelere yönelik bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG 5.1.1 Düzenlenen eğitim sayısı PG 5.1.2 Eğitime katılan kişi sayısı
Stratejiler	S1. Eğitimlerin düzenlenmesine ilişkin ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır.

Amaç 5	A5. Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.								
Hedef 5	H5.1. Ailelere yönelik bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028		
PG 5.1.1	%50	%30	%30	%35	%40	%45	%50		
PG 5.1.2	%50	%30	%30	%35	%40	%45	%50		
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Zümre Başkanları, Okul Aile Birliği Başkanı								
İş birliği Yapılacak Birimler	MEB, Üniversiteler, Halk Eğitim Müdürlüğü, Belediye								
Riskler	Okulda düzenlenen ve etkinliklere / eğitimlere katılımı çeşitli güçlüklerin yaşanması.								
Stratejiler	S1 Yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik fırsatlar sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	50,000,00								
Tespitler	Velilerin okul öncesi eğitim ve özel eğitime ilişkin bilgi birikimlerinin sınırlı olması nedeniyle okul yönetimi ve öğretmenlerle iletişim problem yaşamaları. Velilerin Sosyo-ekonomik durumlarının elverişsiz olması, Velilerin okula ulaşımında güçlük yaşamaları Velilerin çeşitli sağlık problemlerinin olması								
İhtiyaçlar	Özel gereksinimli çocuğu olan ve bu eğitim kademelerini deneyimlemiş, eğitilmiş, rol model teşkil edecek bireylerle (veli) atölye çalışmalarını yapılması.								

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Özel Eğitim Anaokulu	
Amaç	A6. Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.
Hedef	H6.1. Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG 6.1.1 Düzenlenen eğitim sayısı PG 6.1.2 Eğitime katılan yönetici ve öğretmen sayısı
Stratejiler	S 1. Yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik fırsatlar sağlanacaktır.

[illegible]

Tablo 31. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	30,000,00 ₺	40,000,00 ₺	55,000,00₺	65,000,00 ₺	80,000,00 ₺	270,000,00₺
Hedef 1.1	30,000,00 ₺	40,000,00 ₺	55,000,00₺	65,000,00 ₺	80,000,00 ₺	270,000,00₺
Amaç 2	100,000,00₺	110,000,00₺	125,000,00₺	135,000,00₺	150,000,00₺	620,000,00 ₺
Hedef 2.1	100,000,00₺	110,000,00₺	125,000,00₺	135,000,00₺	150,000,00₺	620,000,00 ₺
Amaç 3	3,240,000,00₺	3,250,000,00₺	3,265,000,00₺	3,275,000,00₺	3,290,000,00₺	16,320,000,00₺
Hedef 3.1	3,240,000,00₺	3,250,000,00₺	3,265,000,00₺	3,275,000,00₺	3,290,000,00₺	16,320,000,00₺
Amaç 4	17,000,00₺	29,000,00₺	42,000,00₺	58,000,00₺	74,000,00₺	220,000,00₺
Hedef 4.1	17,000,00₺	29,000,00₺	42,000,00₺	58,000,00₺	74,000,00₺	220,000,00₺
Amaç 5	50,000,00₺	71,000,00₺	83,000,00₺	98,000,00₺	112,000,00₺	414,000,00₺
Hedef 5.1	50,000,00₺	71,000,00₺	83,000,00₺	98,000,00₺	112,000,00₺	414,000,00₺
Amaç 6	70,000,00₺	86,000,00₺	103,000,00₺	118,000,00₺	134,000,00₺	511,000,00₺
Hedef 6.1	70,000,00₺	86,000,00₺	103,000,00₺	118,000,00₺	134,000,00₺	511,000,00₺
Genel Yönetim Giderleri						
TOPLAM	3,507,000,00 ₺	3,586,000,00₺	3,673,000,00₺	3,749,000,00₺	3,840,000,00₺	18,355,000,00₺

5. BÖLÜM



İzleme ve Değerlendirme



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, amaç ve hedeflere kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nitel ve nicel verilerin toplandığı ve analiz edildiği tekrarlı bir süreçtir. Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirilmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturur.

2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yıl sonu değeridir.

Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağının analizi yapılır. Analiz yapılırken İzleme ve Değerlendirme Şablonu kullanılacaktır. (EK 3) Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

6. BÖLÜM

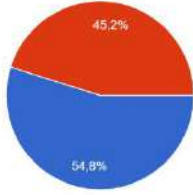
Ekler



EK 1 VELİ ANKET SONUÇLARI

Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

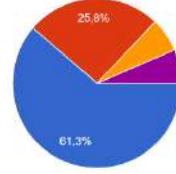
31 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum

Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.

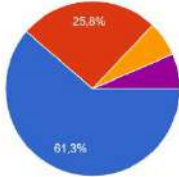
31 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum

Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.

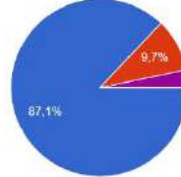
31 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum

Okul temiz ve hijyeniktir.

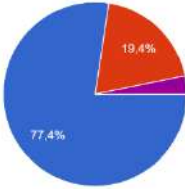
31 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum

Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

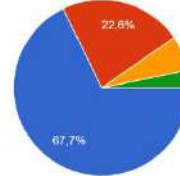
31 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum

Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

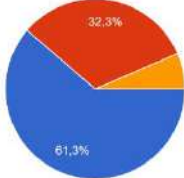
31 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum

Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.

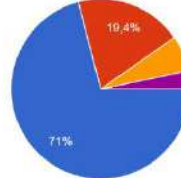
31 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum

Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.

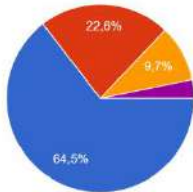
31 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum

Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.

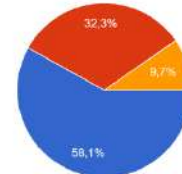
31 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum

Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.

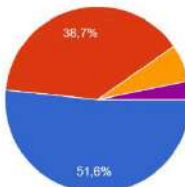
31 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum

Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.

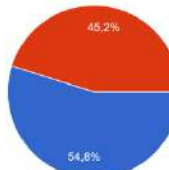
31 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum

Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.

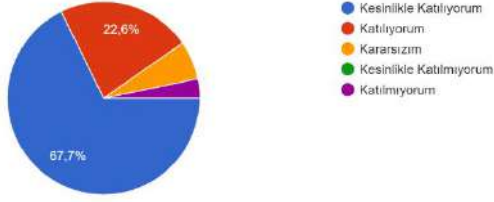
31 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum

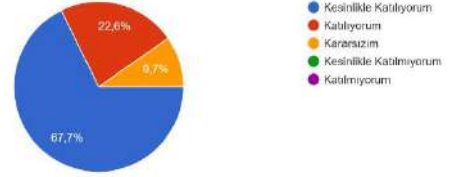
Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.

31 yanıt



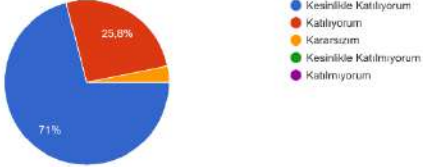
Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.

31 yanıt



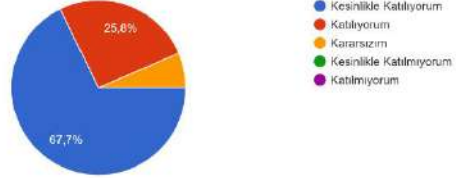
Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.

31 yanıt



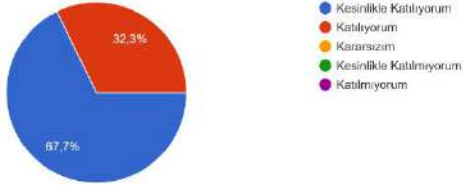
Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.

31 yanıt



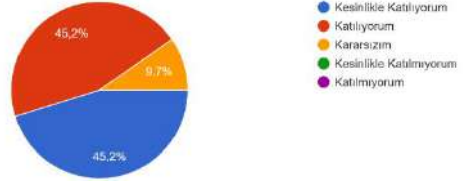
Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.

31 yanıt



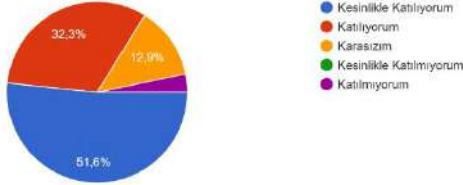
Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.

31 yanıt



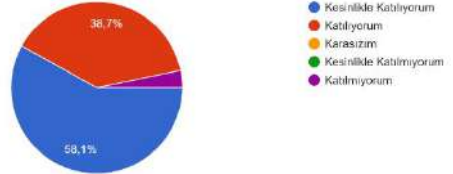
Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.

31 yanıt



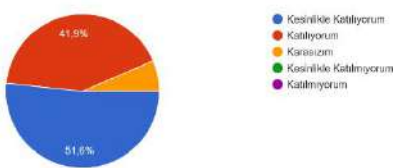
Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.

31 yanıt



Çocuğumu okumaya teşvik ederim.

31 yanıt



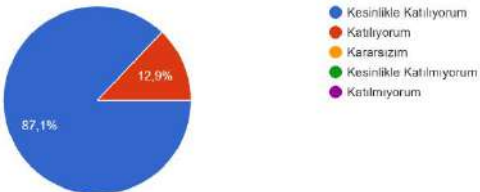
Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.

31 yanıt



Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.

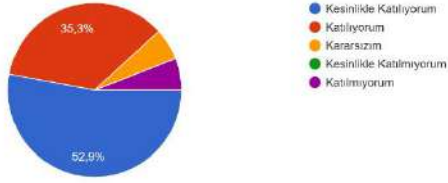
31 yanıt



EK 2 ÖĞRETMEN ANKET SONUÇLARI

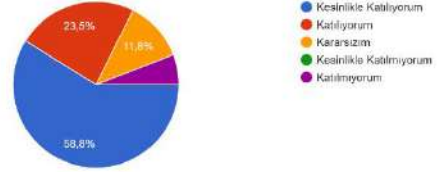
Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

17 yanıt



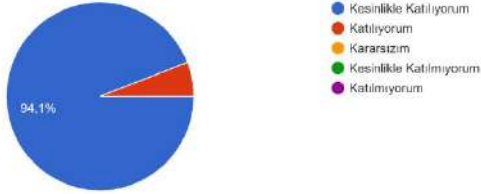
Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor.

17 yanıt



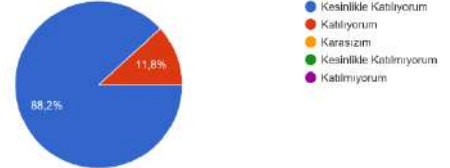
Okul temiz ve hijyeniktir.

17 yanıt



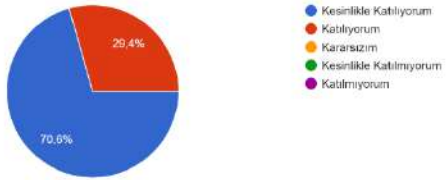
Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

17 yanıt



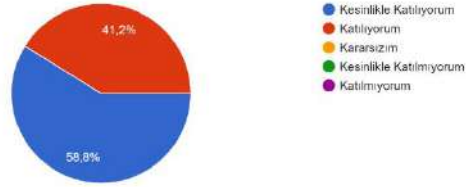
Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

17 yanıt



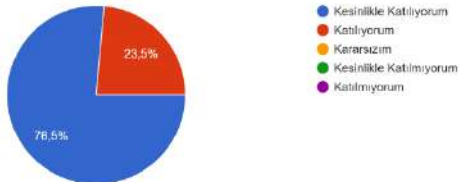
Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.

17 yanıt



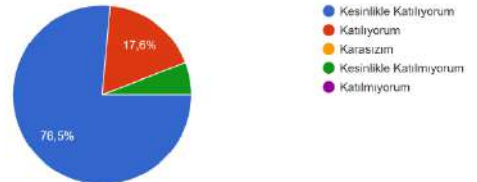
Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.

17 yanıt



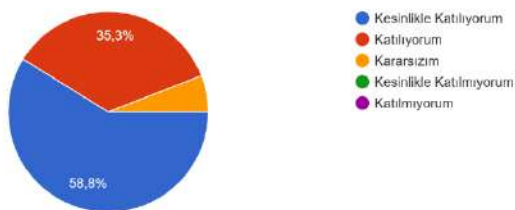
Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.

17 yanıt



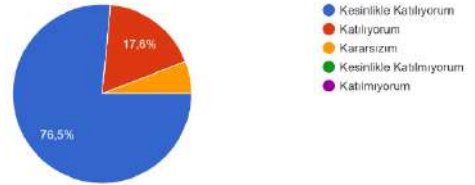
Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.

17 yanıt



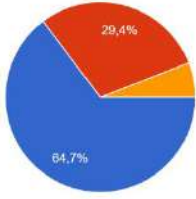
Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.

17 yanıt



Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.

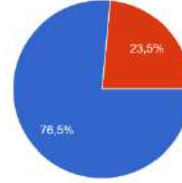
17 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.

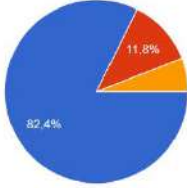
17 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.

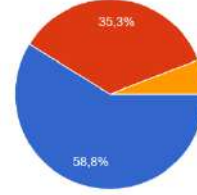
17 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.

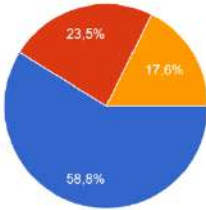
17 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.

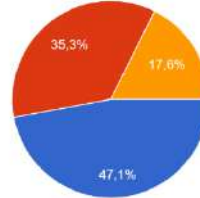
17 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.

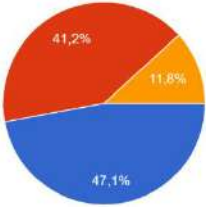
17 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okulumuza aidiyet hissediyorum.

17 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

EK 3 İZLEME ve DEĞERLENDİRME ŞABLONU

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A					
H					
Hedef Performansı					
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG					
PG					
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					